



Umowa zlecenia nr

Zawarta w dniu W Warszawie

pomiędzy: Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie (00-828), al. Jana Pawła II nr 13, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwanym dalej „Przyjmującym zlecenie”

(adres)

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) 2014-2020 finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Koordynatora merytorycznego ds. modelu kompleksowej rehabilitacji w ramach projektu „Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy”.
3. Zakres pracy Koordynatora merytorycznego ds. modelu kompleksowej rehabilitacji obejmuje realizację zadań zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie, w tym:
 - 1) weryfikację poziomu merytorycznego wdrożenia modelu i proponowania adekwatnych rozwiązań,
 - 2) analizę wyników badań oceny skuteczności wdrażania modelu,
 - 3) analizę wyników badań diagnostycznych z wykorzystaniem metodyki ICF,
 - 4) wizyty monitorujące w ośrodkach pilotażowych,
 - 5) reprezentowanie projektu na seminariach, konferencjach, spotkaniach środowiskowych, spotkaniach z interesariuszami, posiedzeniach Komitetu Sterującego projektem.

Lider Projektu

Partnerzy Projektu



Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy

4. Zakładana liczba godzin pracy:
w roku 2022 – 30 godzin/miesiąc x 12 miesięcy;
w roku 2023 – 30 godzin/miesiąc x 12 miesięcy.
5. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r.

§ 2

1. Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy określony w § 1 osobiście, zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami i procedurami oraz na warunkach określonych niniejszą Umową.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest wydać lub udostępnić Przyjmującemu zlecenie wszystkie dokumenty, niezbędne do wykonania Umowy.
2. Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od Zamawiającego, zarówno udostępnionych w materiałach (także w formie elektronicznej), jak i uzyskanych w inny sposób podczas wykonywania zlecenia.

§ 4

1. Z tytułu wykonania zlecenia Przyjmującemu zlecenie przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto dziennie (słownie: złotych brutto), zgodnie z kwotą brutto określoną w ofercie za 1 godzinę pracy przy założeniu 30 godzin pracy miesięcznie, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
2. Maksymalna kwota wynagrodzenia, którą może otrzymać Przyjmujący zlecenie w ramach Umowy nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie: złotych) przy założeniu 30 godzin pracy miesięcznie w okresie 24 miesięcy.
3. Rozliczenia z Przyjmującym zlecenie odbywać się będą w okresach miesięcznych po stwierdzeniu wykonania prac objętych zamówieniem w danym miesiącu kalendarzowym i po przyjęciu go przez Zamawiającego. Przyjęcie prac nastąpi poprzez podpisanie protokołu odbioru prac bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do umowy. Do protokołu odbioru Przyjmujący zlecenie ma obowiązek dołączyć prawidłowo wypełniony załącznik nr 2 do umowy.



Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy

4. Przyjmujący zlecenie zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji godzin pracy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
5. Rozliczenia z Przyjmującym zlecenie odbywać się będą w okresach miesięcznych po stwierdzeniu wykonania zlecenia w danym miesiącu kalendarzowym i po przyjęciu go przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia rachunku przez Przyjmującego zlecenie jest uprzednie podpisanie bez zastrzeżeń protokołu przyjęcia przedmiotu Umowy.
6. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy. Do protokołu odbioru Przyjmujący zlecenie ma obowiązek dołączyć prawidłowo wypełniony załącznik nr 1 do umowy.
7. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionego przez Przyjmującego zlecenie rachunku, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy, w terminie 14 dni od daty jego doręczenia do jednostki organizacyjnej Zamawiającego ds. finansowych.

§ 5

1. Z tytułu nienależytego wykonywania Umowy, polegającego na nieprawidłowym realizowaniu obowiązków obejmujących przedmiot umowy, Zamawiający może żądać od Przyjmującego zlecenie kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za dany miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie
2. Kary umowne mogą być naliczane maksymalnie do 20% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto Przyjmującego zlecenie określonej w § 4 ust. 2.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Przyjmującego zlecenie odszkodowania przenoszącego kwotę zastrzeżonej kary umownej.
4. Kwoty kar umownych i należnego Zamawiającemu odszkodowania mogą być przez Zamawiającego potrącane z wynagrodzenia Przyjmującego zlecenie.
5. W przypadku rażącego naruszenia istotnych postanowień niniejszej Umowy, Zamawiający może rozwiązać Umowę w każdym czasie, bez potrzeby uprzedniego wzywania Przyjmującego zlecenie do jego wykonania w całości lub części, czy też wyznaczania mu w tym celu dodatkowego terminu. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie niniejszego zapisu, Zamawiający będzie zwolniony z obowiązku zapłaty na rzecz Przyjmującego zlecenie jakiegokolwiek wynagrodzenia.
6. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.





§ 6

Przyjmujący zlecenie oświadcza, że zna przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące przy wykonaniu zlecenia, i że będzie ich przestrzegał.

§ 7

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Przyjmujący zlecenie nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Powierzenie przez Przyjmującego zlecenie wykonania zlecenia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego skutkuje powstaniem po Stronie Zamawiającego uprawnienia do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
3. Przyjmujący zlecenie nie może dokonać cesji praw wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej Umowy, rozstrzygane będą polubownie, a w przypadkach braku możliwości zawarcia ugody - przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Przyjmującego zlecenie i Zamawiającego.



Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór ewidencji godzin wykonania zlecenia,
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru,
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór rachunku,
- 4) Załącznik nr 4 – oferta Przyjmującego zlecenie,
- 5) Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych.

Zamawiający:

Przyjmujący zlecenie

.....
(data i podpis Zamawiającego)

.....
(data i podpis Przyjmującego zlecenie)

Do zawarcia Umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy





Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy

Załącznik nr 1

do Umowy zlecenia nr

zawartej w dniu

Ewidencja godzin wykonywania zlecenia

(imię i nazwisko Przyjmującego zlecenie)

Lp.	Data	Godzina rozpoczęcia – godzina zakończenia wykonywania zlecenia	Liczba godzin	opis prac

.....

.....





Fundusze Europejskie

Wiedza Edukacja Rozwój
(data i podpis Zatwierdzającego zlecenie)



**Rzeczpospolita
Polska**

(data i podpis Przyjmującego zlecenie)

Unia Europejska

Europejski Fundusz Społeczny



Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy



Lider Projektu



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych

7

Partnerzy Projektu



ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH





Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy

Załącznik nr 2

do Umowy zlecenia nr

zawartej w dniu

Protokół przyjęcia przedmiotu umowy zlecenia

(miejsowość i data)

Zamawiający

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą przy al. Jana Pawła II 13 w Warszawie

Przyjmujący zlecenie

(Wykonawca)

Wnioskodawca

(JO)

Przedmiot umowy

Okres rozliczenia

W dniu _____ stwierdzono fakt wykonania przez Przyjmującego zlecenie przedmiotu umowy określonego w § _____ ust. _____ Umowy zlecenia, w terminie określonym w § _____ ust. _____ tej Umowy.

Wnioskodawca dokonał szczegółowej oceny wykonanego przedmiotu umowy i stwierdza co następuje:

Opinia merytoryczna Wnioskodawcy

(zgodność z przedmiotem Umowy zlecenia, terminowość, inne)

Mając na względzie powyższe, Wnioskodawca **przyjmuje/nie przyjmuje** (niepotrzebne skreślić) przedłożony przedmiot Umowy, a tym samym stwierdza, że **są/nie ma** (niepotrzebne skreślić) podstawy do wypłaty wynagrodzenia określonego w § _____ ust. _____ Umowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Przyjmującego zlecenie i Zamawiającego.

.....

(Data i podpis Zatwierdzającego zlecenie)

.....

(Data i podpis Przyjmującego zlecenie)



Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy

Załącznik nr 3

do Umowy zlecenia nr

zawartej w dniu

Rachunek

Nazwa płatnika
(pieczętka)

Urząd Skarbowy

ul.

kod pocztowy

miejsowość

Nazwisko podatnika

Imię (imiona)

Imię ojca i matki

Miejsce i data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)

Nr PESEL (11 cyfr)

Miejsce zamieszkania

Gmina – Dzielnica

Kod pocztowy

ulica

nr domu

Konto

RACHUNEK

dla Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

za wykonanie Umowy zlecenia nr

z dnia

Liczba dni/godzin/sztuk*(niepotrzebne skreślić) Kwota brutto: zł (słownie:)

Praca wykonana w okresie od

do

.....
(data i podpis Przyjmującego zlecenie)

Praca została przyjęta bez zastrzeżeń. Rachunek sprawdzono pod względem merytorycznym.

.....
(data i podpis osoby Zatwierdzającej)
Partnerzy Projektu

Lider Projektu