



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

Zasady zatrudniania i wynagradzania w projektach

Kamila Balicka
Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów



PRZYDATNE LINKI

<http://www.cawp.uj.edu.pl/wynagrodzenia>

www.dso.uj.edu.pl/projekty

www.dso.uj.edu.pl/umowy-cywilno-prawne

www.dso.uj.edu.pl/druki-do-pobrania/konkursy



ZASADA OGÓLNA





NAJWAŻNIEJSZE PRZEPISY UJ

- Regulamin zatrudniania i wynagradzania osób uczestniczących w Uniwersytecie Jagiellońskim w realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł innych niż określone w art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tzw. Regulamin wynagradzania w projektach)
<http://www.uj.edu.pl/documents/102715934/ee4a5324-e5c7-49b0-b609-75f4140b3f5c>
- Zarządzenie nr 100 Rektora UJ z 15 listopada 2016 roku ws. zmiany Regulaminu
http://www.bip.uj.edu.pl/documents/1384597/134918226/zarz_100_2016.pdf/2120ea0c-4802-42b1-933b-c02b41d225c3
- Regulamin wynagradzania pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego
http://www.bip.uj.edu.pl/documents/1384597/135576916/zarz_28_2017.pdf/b61e4e83-7327-4488-9434-f62c6d91c1ed
- Komunikat nr 3 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 18 stycznia 2017 roku w sprawie: uśrednionego uniwersyteckiego wynagrodzenia określonego dla nauczycieli akademickich oraz osób niebędących nauczycielami akademickimi zatrudnianych w Uniwersytecie Jagiellońskim
http://www.bip.uj.edu.pl/documents/1384597/135326875/kom_3_2017.pdf/13a78fac-17b2-4202-bdc3-fb1bc9a16be0
- Zarządzenie nr 102 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 30 września 2015 roku w sprawie: zasad wynagradzania nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne w Uniwersytecie Jagiellońskim oraz w Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum
http://www.bip.uj.edu.pl/documents/1384597/98903965/zarz_102_2015.pdf/47812c59-37d2-4381-9040-5c8211c3d836
- Zarządzenie nr 123 Rektora UJ z 30 grudnia 2016 roku w sprawie: zawierania umów cywilnoprawnych w Uniwersytecie Jagiellońskim z osobami fizycznymi w celu wykonania pracy na innej podstawie niż stosunek pracy (nie dotyczy Collegium Medicum)
http://www.bip.uj.edu.pl/documents/1384597/135032451/zarz_123_2016.pdf/8b7d7856-710a-4f79-9818-8a6dfbb29d7a



FORMY ZATRUDNIENIA

1. umowa o pracę (w wymiarze pełnym lub częściowym)
2. oddelegowanie
3. wynagrodzenie uzupełniające
4. wynagrodzenie za prowadzenie zajęć dydaktycznych
5. dodatek specjalny
6. umowa o dzieło
7. umowa zlecenie
8. umowa stypendialna



FORMY ZATRUDNIENIA

Następujące formy:

- oddelegowanie,
- wynagrodzenie uzupełniające,
- wynagrodzenie za prowadzenie zajęć dydaktycznych,
- dodatek specjalny,

mają formę aneksu do umowy o pracę, zatem są **możliwe tylko dla pracowników UJ** i można je zawrzeć wyłącznie na okres obowiązywania umowy podstawowej.



FORMY WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW UJ

Oddelegowanie - zmiana zakresu czynności wynikającego z podstawowej umowy o pracę na rzecz czynności wykonywanych w ramach projektu.

Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć dydaktycznych - przyznawane jest z tytułu prowadzenia dodatkowych zajęć dydaktycznych, kursów, szkoleń finansowanych ze środków projektu.

Dodatek specjalny / wynagrodzenie uzupełniające - wynagrodzenia przyznawane z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia pracownikowi dodatkowych czynności.

Dodatek specjalny - kwotowy, np. jednorazowy lub miesięczny

Wynagrodzenie uzupełniające, za prowadzenie zajęć dydaktycznych, oddelegowanie - określane są według stawki godzinowej



POZOSTAŁE FORMY WYNAGRADZANIA

Umowa o pracę - w wymiarze pełnym lub częściowym, maksymalnie na okres trwania projektu.

Kiedy konkurs?

- Gdy wymagają tego wytyczne (np. wynagrodzenia pełnoetatowe w NCN)
- Gdy zatrudniamy nauczyciela akademickiego w wymiarze przewyższającym połowę etatu (+ wyjątki Art. 118a Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym).
Procedura konkursowa musi być zgodna z wytycznymi projektu. W przypadku braku takiej procedury stosujemy wytyczne z art. 157a Statutu UJ.

Umowa zlecenie - umowa starannego działania, czyli płacimy nie za określony efekt, tylko za pracę, wysiłek, za wykonywanie jakiś czynności

Umowa o dzieło - umowa rezultatu, czyli przedmiotem jest z góry określony rezultat, efekt [sporządzenie raportu, przygotowanie prezentacji, napisanie artykułu, zorganizowanie koncertu]

- Umowa o dzieło z przeniesieniem autorskich praw majątkowych
- Umowa o dzieło bez przeniesienia autorskich praw majątkowych



STAWKA WYNAGRODZENIA

Dla osoby **będącej pracownikiem UJ**:

- przy aneksie do umowy o pracę w formie oddelegowania należy uwzględnić realną stawkę godzinową pracownika, którą można zwiększyć maksymalnie o 200% (w przypadku oddelegowania częściowego dot. to wyłącznie części etatu oddelegowanej do projektu),
- przy aneksie do umowy o pracę w formie wynagrodzenia uzupełniającego należy uwzględnić realną stawkę godzinową pracownika, którą można zwiększyć maksymalnie o 200%,
- przy aneksie do umowy o pracę w formie wynagrodzenia za prowadzenie zajęć dydaktycznych należy kierować się stawkami z Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego (załącznik nr 11) oraz Zarządzenia nr 102 Rektora UJ z dn. 30.09.2015,
- przy aneksie do umowy o pracę w formie dodatku specjalnego, można ustanowić kwotę wynagrodzenia nie przekraczającą 80% wynagrodzenia zasadniczego danej osoby w skali roku (liczone od wynagrodzenia zasadniczego + dodatku funkcyjnego),
- przy umowie zlecenie stawka godzinowa nie może być niższa niż 13 zł brutto za godzinę,
- przy umowie o dzieło nie ma ograniczeń.



STAWKA WYNAGRODZENIA

Dla osoby **niebędącej pracownikiem UJ**:

- przy zatrudnieniu na etat stawki ustala się według uśrednionego uniwersyteckiego wynagrodzenia określonego w Komunikacie nr 3 Rektora UJ z dn. 18.01.2017, które można zwiększyć maksymalnie o 200%.

Minimalną wysokość wynagrodzenia wyznacza:

- dla pracowników zatrudnianych na stanowiskach nauczycieli akademickich – Regulamin wynagradzania pracowników UJ (załącznik nr 1)
 - dla pracowników zatrudnianych na pozostałych stanowiskach - minimalna krajowa
- przy zatrudnieniu na umowę zlecenie oraz o dzieło nie ma ograniczeń.



KOSZTY WYNAGRODZEŃ

Kwota wpisana do wniosku = całkowity koszt wynagrodzeń! (kwota brutto brutto)

Kwota brutto brutto minus koszty pracodawcy (składki ZUS - 19,64%) = kwota brutto

Kwota brutto minus koszty pracownika (składki ZUS i podatek) = kwota netto, czyli kwota do WYPŁATY

Stypendia w NCN są zwolnione z opodatkowania:

kwota wpisana we wniosku = kwota do WYPŁATY!

TRZYNASTA PENSJA

Przy zatrudnianiu na okres dłuższy niż 6 miesięcy należy także zabezpieczyć kwotę obowiązkowego dodatkowego wynagrodzenia rocznego (tzw. trzynastki), która wynosi 8,5% całkowitego wynagrodzenia otrzymanego przez pracownika w ciągu roku kalendarzowego, za który przysługuje trzynastka.



KALKULATOR WYNAGRODZEŃ – przykładowe stawki

Umowa o pracę:

4690 zł brutto brutto = 3613 zł brutto = 2583,86 zł netto w przybliżeniu

Dodatek specjalny:

1000 zł brutto brutto = 835,84 zł brutto = 602,76 zł netto w przybliżeniu



UMOWY CYWILNOPRAWNE – przykładowe stawki netto dla kwoty 1000 zł

PRACOWNIK UJ

- u. o dzieło z 20% kup: 608,37 zł
- u. o dzieło z 50% kup: 647,32 zł
- u. zlecenie: 608,37 zł

PRACOWNIK OBCY

- u. o dzieło z 20% kup: 856,00 zł
- u. o dzieło z 50% kup: 910,00 zł
- u. zlecenie [dla studenta/doktoranta poniżej 26 roku życia]: 843,50 zł
- u. zlecenie [etat u innego pracodawcy]: 843,50 zł
- u. zlecenie [samozatrudnienie, preferencyjne składki ZUS]: 625,64 zł
- u. zlecenie [samozatrudnienie, normalne składki ZUS]: 843,50 zł
- u. zlecenie ze składką chorobową: 608,37 zł
- u. zlecenie bez składki chorobowej: 625,64 zł



OBNIŻENIE PENSUM DYDAKTYCZNEGO

Nauczyciel akademicki może otrzymać zniżkę pensum, jeśli pracuje w projekcie. Zniżka nie może być większa, niż określona w wytycznych projektu. (Uchwała nr 45/III/2017 Senatu UJ z dn. 29.03.2017)

W przypadku oddelegowania nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku naukowo-dydaktycznym lub dydaktycznym, proporcjonalnemu zmniejszeniu może ulec pensum dydaktyczne. (Regulamin zatrudniania w projektach UJ)

Podmiot może otrzymać środki na obniżenie o 50 % pensum dydaktycznego dla kierownika projektu zatrudnionego na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy jako pracownik naukowo-dydaktyczny, wynagradzanego w projekcie z puli wynagrodzeń dodatkowych, w wysokości 100 zł na każdą godzinę obniżenia pensum. Kwota przeznaczona na obniżkę pensum jest wyliczana automatycznie po wpisaniu wartości pensum danej osoby. (Regulamin NCN)



KONTAKT

Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów

Zespół ds. kwalifikowalności wynagrodzeń:

Kamila Balicka tel. 12 663-38-73 kamila.balicka@uj.edu.pl

Joanna Skowronek tel. 12 663-38-89 j.skowronek@uj.edu.pl

Joanna Szwej tel. 12 669-38-92 joanna.szwej@uj.edu.pl