

**UMOWA Nr .....**  
**na opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości ciekłych bytowych**

zawarta w dniu ..... r. w Niedrzwicy Dużej pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Komunalnym NAŁĘCZ Sp. z o.o.**, 24-220 Niedrzwica Duża, ul. Bełżycka 77,  
NIP: 713-303-63-19, REGON:060547163, KRS 0000341612, reprezentowanym przez Mariusza  
Zgórkę – Prezesa Zarządu, zwanym w dalszej części umowy **Przedsiębiorstwem**

a

**Panem/Panią**.....  
.....

zamieszkałym/łą  
.....  
.....

PESEL: ..... nr tel. ....

e-mail:.....,  
zwanym/ą w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa opróżniania zbiornika bezodpływowego z nieczystości ciekłych (płynnych) bytowych i ich transportu do stacji zlewczej, zwana dalej „usługą opróżniania zbiornika”.
2. Przedsiębiorstwo oświadcza, że realizuje usługę opróżniania zbiorników na terenie gminy  
.....

§ 2

Zleceniodawca oświadcza, że jest właścicielem/władającym nieruchomości położonej w miejscowości ....., przy ulicy ..... nr ....., na której znajduje się zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych bytowych o pojemności ..... m<sup>3</sup>.

### § 3.

1. Zleceniodawca zleca, zaś Przedsiębiorstwo zobowiązuje się wykonywać usługę opróżniania zbiornika z nieruchomości określonej w § 2 umowy.
2. Odbiór nieczystości płynnych dokonywany będzie pojazdem specjalistycznym Przedsiębiorstwa, które ponosi odpowiedzialność za odpowiednie ich zabezpieczenie w transporcie i dostarczenie do stacji zlewnej.
3. Zleceniodawca oświadcza, że nieczystości płynne gromadzone w posiadanym przez niego zbiorniku bezodpływowym spełniają wymagania dla nieczystości bytowych.
4. Odbierane nieczystości nie mogą zawierać substancji trujących, zagrażających życiu lub zdrowiu czy niebezpiecznych dla ludzi lub środowiska.
5. Odbierane nieczystości nie mogą zawierać odpadów stałych, w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wyłoczyn, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, i to nawet wówczas, gdy znajdują się w stanie rozdrobionym.
6. Zleceniodawca oświadcza, iż na nieruchomości, o której mowa w § 2, zapewniony jest bezpośredni dostęp z drogi publicznej do zbiornika bezodpływowego, dla pojazdu asenizacyjnego o dopuszczalnej masie całkowitej do 5 ton oraz o długości do 13 m, szerokości 4 m i wysokości 4 m
7. Przedsiębiorstwo nie odpowiada za stan dojazdów oraz za ewentualne uszkodzenie nawierzchni.
8. Przedsiębiorstwo zapewni wykonanie usługi odbioru nieczystości ciekłych, tak aby zapobiec ich rozlaniu. W przypadku rozlania się nieczystości podczas wykonania usługi, zobowiązuje się do ich uprzątnięcia.

### § 4

1. Realizacja usługi nastąpi po uprzednim zgłoszeniu zapotrzebowania na tę usługę, dokonany osobicie przez Zleceniodawcę w siedzibie Przedsiębiorstwa, telefonicznie pod nr 81 517 50 70 / 534 373 844 lub za pośrednictwem poczty e-mail: info@pknalecz.eu. Strony dokonają uzgodnienia terminu wykonania usługi.
2. Przedsiębiorstwo zapewnia wykonanie usługi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia zapotrzebowania.
3. Zlecenie przez Zleceniodawcę usługi może nastąpić, gdy zbiornik bezodpływowy jest wypełniony co najmniej w 4/5 objętości i w ilości jednorazowej od 3 do 10 m<sup>3</sup>.
4. Zleceniodawca zobowiązany jest do utrzymywania zbiornika bezodpływowego w stanie umożliwiającym wybieranie nieczystości płynnych, w szczególności w takim stanie by nie dopuścić do wydostania się ich zawartości na zewnątrz zbiorników.
5. Zleceniodawca winien dołożyć starań by dojazd do zbiornika bezodpływowego był możliwy (usunąć przeszkody z trasy dojazdu, umożliwić otwarcie zbiornika).

6. Przedsiębiorstwo zastrzega sobie prawo odstąpienia od wykonania usługi w przypadkach, gdy:

- 1) zbiornik bezodpływowy nie jest wypełniony, co najmniej w 4/5 pojemności,
- 2) zawartość zbiornika nie spełnia wymogów dla ścieków bytowych (jakość i gęstość) i może stanowić zagrożenie dla prawidłowej pracy oczyszczalni ścieków lub zawiera substancje albo rzeczy wbrew wymogom określonym w § 3 ust. 4 lub ust. 5,
- 3) do zbiornika bezodpływowego brak jest dostępu, o którym mowa § 3 ust. 6,
- 4) w uzgodnionych, w myśl § 4 ust. 1, dniu i godzinie wykonania usługi, na nieruchomości, o której mowa w § 2, brak było osoby mogącej udostępnić Przedsiębiorstwu nieruchomość w celu wykonania usługi oraz potwierdzić okoliczność jej wykonania.

7. W przypadkach określonych w ust. 6, Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Przedsiębiorstwu wynagrodzenia w formie zryczałtowanych kosztów dojazdu w wysokości 65,04 zł. netto 80,00 zł. brutto (słownie: osiemdziesiąt zł 00/100 gr)

#### § 5

1. Zleceniodawca za usługę opróżniania zbiornika zobowiązany jest regulować opłaty za każdy wywieziony m<sup>3</sup> nieczystości płynnych. Na dzień zawarcia umowy cena wywozu 1 m<sup>3</sup> nieczystości płynnych wynosi ..... zł. netto ..... zł. brutto (słownie: ..... zł 00/100 gr), zgodnie z ceną zawartą w cenniku zamieszczonym na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
2. Zmiana wysokości ceny netto wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana ceny w wyniku zmiany stawki VAT nie wymaga aneksu do umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za każdorazową usługę opróżniania zbiornika nastąpi na podstawie wystawionej przez Przedsiębiorstwo faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie potwierdzony podpisem przez Zleceniodawcę usługi dokument stwierdzający ilość odebranych nieczystości płynnych i datę wykonania usługi (wzór – karta wykonania usługi załącznik nr 1 do umowy) lub paragon ze stacji zlewczej
5. Dopuszcza się wykonanie usługi podczas nieobecności Zleceniodawcy lub innego użytkownika nieruchomości, o ile Zleceniodawca uprzedzi o takiej sytuacji na etapie uzgadniania terminu wykonania usługi i że wejście na teren nieruchomości jest możliwe. Wówczas potwierdzeniem wykonania usługi jest wpis na karcie wykonania usługi dokonany przez pracownika Przedsiębiorstwa, a kopia karty lub paragon ze stacji zlewczej przekazywany jest Zleceniodawcy wraz z fakturą.
6. Zleceniodawca zapłaci za wykonaną usługę w terminie określonym w fakturze, który nie

będzie krótszy niż 14 dni od daty wystawienia.

7. Za dzień płatności faktury uważa się dzień uznania rachunku bankowego Przedsiębiorstwa lub datę wpłaty gotówkowej do kasy.
8. Faktura będzie przesłana na wskazany adres do korespondencji Zleceniodawcy lub adres email podany w oświadczeniu do e-faktury.
9. Za nieterminowe płaćenie należności Zleceniodawca zapłaci Przedsiębiorstwu odsetki za opóźnienie (art. 481 § 2 Kodeksu Cywilnego).
10. Przedsiębiorstwo zastrzega sobie prawo do odmówienia realizacji zamówień Zleceniodawcy, w przypadku zalegania przez Zleceniodawcę z zapłatą wynagrodzenia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz Przedsiębiorstwa.

#### § 6

1. W przypadku zastrzeżeń, do jakości wykonanej usługi, Zleceniodawca zobowiązany jest do zawiadomienia o tym fakcie Przedsiębiorstwo, nie później niż w terminie do 2 dni od dnia, w którym usługa została wykonana lub miała być wykonana, zaś w przypadku, gdy reklamacja dotyczy treści bądź wysokości faktury - w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania.
2. Reklamacja może być złożona pisemnie lub ustnie - telefonicznie.
3. Telefonicznie złożona reklamacja powinna być niezwłocznie potwierdzona na piśmie tj. listem bądź pocztą elektroniczną.
4. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji złożonej pisemnie Zleceniodawcy w terminie do 21 dni roboczych.

#### § 7

1. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony i obowiązuje od dnia ..... r.
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Przedsiębiorstwo uprawnione jest do jednostronnego, bez zachowania terminu wypowiedzenia, rozwiązania umowy w przypadku zalegania przez Zleceniodawcę z zapłatą należności wynikających z dwóch dostarczonych Zleceniodawcy faktur.

#### § 8

Zleceniodawca usługi oświadcza, że podaje dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą. Klauzula RODO i ewentualne zgody marketingowe stanowią załączniki do umowy.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn.

zm.), ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.), uchwały Nr LV/298/22 Rady Gminy Niedzwica Duża z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Niedzwica Duża (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego z 2022 r. poz. 6554) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 10

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Zleceniodawca

.....  
Przedsiębiorstwo

Karta wykonania usługi załącznik nr 1

Lp.	NAZWA OBIEKTU, ADRES	DATA WYKONANIA USŁUGI	ILOŚĆ m <sup>3</sup>	POTWIERDZENIE WYKONANIA USŁUGI
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				